

**ZMLUVA Č. 201501/301/PZS  
O VYKONANÍ VSTUPNÉHO AUDITU A SPRACOVANÍ DOKUMENTÁCIE PZS**

uzatvorená podľa § 269 ods. 2, § 566 a nasl. a § 591 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov, podľa § 21 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa 30 a nasl. zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa vykonávacích predpisov k uvedeným zákonom

**medzi**

obchodné meno: **BE-SOFT a. s.**  
so sídlom: Štúrova 6, 040 01 Košice  
zastúpená: Mgr. Juliana Hannelová, členka predstavenstva  
IČO: 36 191 337  
DIČ: 2020045863  
IČ DPH: SK2020045863  
zápis v: Obchodnom registri Okresného súdu Košice I  
oddiel: Sa, vložka číslo: 1073/V  
bankové spojenie: Tatra banka, a.s.  
číslo účtu: 2621716713/1100  
kontaktná osoba: Ing.arch.Peter Štucka  
tel.: +421 55 720 1610  
fax: +421 55 720 1610  
e-mail: [besoft@besoft.sk](mailto:besoft@besoft.sk), [stucka@besoft.sk](mailto:stucka@besoft.sk)

d'alej len „poskytovateľ“

**a**

obchodné meno: **Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie**  
so sídlom: Cyprichova 42, 831 05 Bratislava  
zastúpená: PhDr. Eva Farkašová, CSc., riaditeľka  
IČO: 00681385  
DIČ: 2020796415  
IČ DPH:  
zápis v:  
bankové spojenie: Štátna pokladnica  
číslo účtu: 7000065164/8180  
kontaktná osoba: Katarína Ilnická  
tel.: +421 2 4342 0973  
fax: +421 2 43420973  
e-mail: [vudpap@vudpap.sk](mailto:vudpap@vudpap.sk), [katarina.ilnicka@gmail.com](mailto:katarina.ilnicka@gmail.com)

d'alej len „objednávateľ“

**takto:**

## 1. PREDMET ZMLUVY

- 1.1. Poskytovateľ je oprávnený vykonávať činnosti
  - a) pracovnej zdravotnej služby (ďalej len „PZS“) na základe rozhodnutia Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky zo dňa 30. decembra 2006, č. OPPL-7215/2006-Oj. Kópie uvedených rozhodnutí tvoria prílohu č. 2 k tejto zmluve.
- 1.2. Účelom tejto zmluvy je zabezpečiť poskytovanie PZS objednávateľovi zo strany dodávateľa, ktoré sú potrebné pre nastavenie procesov u objednávateľa a vytvorenie systému ochrany života a zdravia zamestnancov a ďalších fyzických osôb a majetku, ktorý zodpovedá potrebám a požiadavkám objednávateľa a zároveň spĺňa požiadavky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 1.3. Objednávateľ sa zaväzuje platiť poskytovateľovi dohodnutú odplatu v súlade s cenníkom uvedeným v prílohe č. 1
- 1.4. Rozsah PZS vychádza zo všeobecne záväzných právnych predpisov. V prípade potreby plnenia úloh nad rozsah uvedený v tejto zmluve tieto úlohy bude dodávateľ povinný vykonať iba v prípade, ak sa na to objednávateľovi osobitne zaviazal.
- 1.5. Poskytovateľ sa zaväzuje plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy prostredníctvom osôb spĺňajúcich všetky odborné predpoklady na výkon im prislúchajúcich činností podľa tejto zmluvy v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Členmi tímu odborníkov poskytovateľa, ktorí vykonávajú PZS, sú aj lekári s príslušnou špecializáciou, s ktorými má poskytovateľ uzatvorené zmluvy, a ktorých činnosť poskytovateľ metodicky vedie a pravidelne kontroluje prostredníctvom svojho odborného garanta.

## 2. SPOLOČNÉ USTANOVENIA K POSKYTOVANIU SLUŽIEB

- 2.1. Zmluvné strany si po uzavretí zmluvy upresnia spôsob fungovania ich vzájomnej spolupráce a výmeny potrebných informácií.
- 2.2. **Zavádzanie systému služieb.** V rámci zavádzania systému služieb poskytovateľ
  - a) uskutoční u objednávateľa vstupný audit s navrhovanými opatreniami zameraný na zistenie informácií potrebných pre optimálny výkon služieb podľa tejto zmluvy najneskôr v **lehote 60 dní** odo dňa uzavretia tejto zmluvy,
  - b) vypracuje dokumentáciu najneskôr v **lehote 6 mesiacov** odo dňa uzatvorenia tejto zmluvy. Objednávateľ berie na vedomie, že zoznam základnej dokumentácie má len informatívny charakter a zo zoznamu budú vypracované tie dokumenty, ktoré sa týkajú špecifických podmienok objednávateľa. Z rovnakého dôvodu môžu byť vypracované aj iné dokumenty, ktoré v zozname výslovne nie sú uvedené,

## 3. POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

- 3.1. Poskytovateľ vyhlasuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s charakterom a rozsahom činnosti podľa tejto zmluvy, že disponuje takými odbornými znalosťami a kapacitami, ktoré sú k výkonu činnosti potrebné a že činnosť bude vykonávať s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, prostredníctvom odborných pracovníkov kvalifikovaných podľa osobitných predpisov.
- 3.2. Poskytovateľ je povinný pri výkone svojej činnosti podľa tejto zmluvy riadiť sa pokynmi objednávateľa a svoju činnosť podľa tejto zmluvy vykonávať v súlade s jeho záujmami. Zároveň je však povinný písomne upozorniť objednávateľa na zrejmu nevhodnosť jeho pokynov, ktoré by mohli

mať za následok vznik škody, inak za takúto škodu zodpovedá. Od pokynov objednávateľa sa môže poskytovateľ odchyliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a poskytovateľ nemôže včas dostať jeho súhlas. Ani v týchto prípadoch sa však poskytovateľ nesmie od pokynov odchyliť, ak to zakazuje objednávateľ. Ak poskytovateľ po písomnom upozornení objednávateľa na zrejmu nevhodnosť jeho pokynov, ktoré by mohli mať za následok vznik škody, tieto pokyny nezmení, poskytovateľ za takúto škodu nezodpovedá.

- 3.3. Poskytovateľ je povinný uchovávať doklady a iné veci, ktoré v súvislosti so svojou činnosťou nadobudol od objednávateľa alebo od tretích osôb, a najneskôr po ukončení trvania tejto zmluvy, inak vždy na požiadanie objednávateľa, je povinný ich odovzdať objednávateľovi.
- 3.4. Pri plnení činností podľa tejto zmluvy je poskytovateľ povinný postupovať v súlade a v lehotách stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi. Osobitne je povinný dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy upravujúce spôsob nakladania s osobnými údajmi, najmä zákon č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
- 3.5. Poskytovateľ je povinný pri vstupe do prevádzok rešpektovať pokyny objednávateľa, s ktorými bol preukázateľne oboznámený, najmä ohlásiť svoju návštevu na recepcii a pohybovať sa po prevádzkach len v sprievode objednávateľom určenej osoby.
- 3.6. Objednávateľ môže žiadať od poskytovateľa náhradu za škodu, ktorá mu vznikne, ak poskytovateľ nevykonáva svoju činnosť riadne a v súlade s touto zmluvou a s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a ani po písomnom upozornení objednávateľa nevykoná nápravu ani v primeranej lehote poskytnutej objednávateľom.
- 3.7. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorú objednávateľ utrpí nedodržaním doporučení poskytovateľa poskytnutých podľa tejto zmluvy. Poskytovateľ ďalej nezodpovedá za škodu, ktorá objednávateľovi vznikne z dôvodu, že objednávateľ nezabezpečí účasť zamestnancov na činnostiach zabezpečovaných poskytovateľom podľa tejto zmluvy.
- 3.8. V prípade, ak objednávateľ poverí plnením čiastkových úloh tretiu osobu, poskytovateľ je oprávnený prehodnotiť výsledky činnosti takejto tretej osoby.

#### **4 POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA**

- 4.1. Objednávateľ berie na vedomie, že riadne a včasné plnenie povinností poskytovateľa závisí na riadnom a včasnom poskytnutí súčinnosti objednávateľom (osobitne zo strany jeho zložky OZP a ľudských zdrojov).
- 4.2. Objednávateľ je povinný na požiadanie poskytnúť poskytovateľovi všetky potrebné informácie a podklady nevyhnutné pre jeho činnosť a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť. Najmä je povinný včas vystaviť poskytovateľovi potrebné písomné plnomocenstvo, umožniť osobám, prostredníctvom ktorých bude poskytovateľ plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy, prístup na všetky prevádzky a umožniť týmto osobám získavanie všetkých údajov potrebných pre splnenie záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy. V prípade, že sprístupnenie priestoru je podmienené osobitným druhom personálneho, resp. zdravotného alebo bezpečnostného preverenia alebo preškolenia, o tejto potrebe informuje poskytovateľa vopred s dostatočným časovým predstihom potrebným na vybavenie. Napokon je povinný poskytnúť poskytovateľovi dokumentáciu PZS spracovanú objednávateľom pred uzatvorením tejto zmluvy ak bola spracovaná.
- 4.3. Objednávateľ je povinný preukázateľne informovať poskytovateľa o každej zmene pracovných podmienok na niektorom z pracovísk, ako aj o každej technologickej alebo akejkoľvek inej zmene (napr. zavedenie novej technológie, nového pracovného postupu), ktorú objednávateľ vykonal na niektorom zo svojich pracovísk, ktorá môže mať za následok zmenu pracovných podmienok na danom pracovisku. Zmluvné strany bez zbytočného odkladu po doručení oznámenia podľa

predchádzajúcej vety dohodnú prípadné podrobnosti o splnení záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy vo vzťahu k pracovisku, ktorého sa oznámená zmena týka.

## 5 ODPLATA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli na odplatách vo výške podľa prílohy č. 1 za zabezpečenie výkonov PZS podľa tejto zmluvy.
- 5.2. V cene za poskytovanie služby nie sú zahrnuté náklady poskytovateľa, ktoré vynaloží pri plnení predmetu tejto zmluvy za objednávateľa, ako sú registračné poplatky, správne poplatky a iné poplatky, ktorých úhrada a výška je stanovená zákonom, vyhláškou, predpisom, iným záväzným nariadením, alebo ktoré budú vynaložené po dohode s objednávateľom.
- 5.3. Faktúra za PZS služby bude poskytovateľom vystavená vždy po skončení fakturačného obdobia, v zmysle v prílohe č. 1. Faktúru poskytovateľ vystaví max. do 15. dňa nasledujúceho fakturačného obdobia so splatnosťou do 15 dní od jej doručenia. K faktúre poskytovateľ priloží špecifikáciu poskytnutých výkonov.
- 5.4. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou peňažných záväzkov má právo poskytovateľ účtovať úroky z omeškania objednávateľovi vo výške 0,05% zo sumy, s ktorou je objednávateľ v omeškaní, za každý deň omeškania.
- 5.5. Odplata je bez dane z pridanej hodnoty, ktorú poskytovateľ vyúčtuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

## 6 TRVANIE ZMLUVY

- 6.1. Táto zmluva sa uzatvára **na dobu určitú, od podpisu zmluvy do 31.12.2015.**
- 6.2. Táto zmluva zaniká
  - a) zánikom ktorejkoľvek zo zmluvných strán bez právneho nástupcu,
  - b) zánikom povolenia poskytovateľa na poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy,
  - c) uplynutím výpovednej doby s tým, že každá zo zmluvných strán je oprávnená túto zmluvu vypovedať písomnou výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu s výpovednou dobou tri mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede,
  - d) dohodou zmluvných strán,
  - e) písomným odstúpením od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou.
- 6.3. Za podstatné porušenie tejto zmluvy objednávateľom sa považuje najmä
  - a) neposkytnutie dostatočnej súčinnosti poskytovateľovi, a to ani po písomnom upozorení zo strany poskytovateľa alebo
  - b) omeškanie objednávateľa so zaplatením splatnej faktúry po dobu dlhšiu ako 30 dní.
- 6.4. Za podstatné porušenie tejto zmluvy poskytovateľom sa považuje opakované neplnenie záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy, a to napriek písomnému upozorneniu zo strany objednávateľa.

## 7 MLČANLIVOSŤ

- 7.1. Zmluvné strany budú mať pri plnení tejto zmluvy prístup k informáciám týkajúcim sa druhej zmluvnej strany (ďalej len „**dotknutá zmluvná strana**“) a jej podnikania, najmä k akýmkoľvek informáciám obchodnej, výrobnjej, prevádzkovej, marketingovej, finančnej, majetkovej, organizačnej, personálnej, hospodárskej a/alebo technickej povahy. Tieto informácie alebo akékoľvek iné informácie verejne neprístupné a súvisiace s činnosťou dotknutej zmluvnej strany, ktoré druhá zmluvná strana získa ústne, písomne alebo v akejkoľvek inej forme pri plnení tejto zmluvy alebo v jej súvislosti, sú predmetom obchodného tajomstva dotknutej zmluvnej strany, alebo ich dotknutá zmluvná strana týmto označuje ako dôverné v zmysle ustanovenia § 271 Obchodného zákonníka (ďalej len „**dôverné informácie**“).
- 7.2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení
- budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, najmä sa zaväzujú s dôvernými informáciami zaobchádzať ako s prísne tajnými, tieto dôverné informácie bez výslovného predchádzajúceho písomného súhlasu dotknutej zmluvnej strany priamo alebo nepriamo tretej osobe neoznamiť, nesprístupniť, nezverejniť alebo pre seba alebo iného nevyužiť,
  - použijú dôverné informácie iba v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy a na dosiahnutie účelu podľa tejto zmluvy,
- pričom sa uvedené povinnosti zaväzujú vykonávať so všetkou potrebnou odbornou starostlivosťou.

## 8 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1. Táto zmluva sa spravuje zákonmi Slovenskej republiky bez prihliadnutia ku kolíznym normám. Súd Slovenskej republiky majú výlučnú právomoc na rozhodovanie akýchkoľvek sporov týkajúcich sa tejto zmluvy.
- 9.1. Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú oznamovať si navzájom akékoľvek zmeny údajov, ktoré sa ich týkajú a sú potrebné na prípadné uplatnenie oznámenia, najmä všetky zmeny týkajúce sa uzavretia tejto zmluvy, zmenu, či zánik ich právnej subjektivity, adresu ich sídla, bydliska alebo miesta podnikania, bankového spojenia, vstup do konkurzného konania, reštrukturalizácie alebo likvidácie ktorejkoľvek zmluvnej strany. Ak niektorá zmluvná strana nesplní túto povinnosť, nebude oprávnená namietat', že neobdržala akúkoľvek oznámenie, a zároveň zodpovedá za akúkoľvek takto spôsobenú škodu.
- 9.2. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a v jeho rámci ustanoveniami Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov a súvisiacimi predpismi.
- 9.3. Táto zmluva sa môže meniť alebo zrušiť iba dohodou zmluvných strán v písomnej forme. Ak by sa dôvod neplatnosti vzťahoval len na časť tejto zmluvy, bude neplatnou len táto časť.
- 9.4. Táto zmluva tvorí úplnú dohodu medzi zmluvnými stranami týkajúcu sa predmetnej záležitosti. Podpisom tejto zmluvy zanikajú všetky predchádzajúce písomné a ústne dohody súvisiace s predmetom tejto zmluvy a žiadna zo zmluvných strán sa nemôže dovolávať zvláštnych v tejto zmluve neuvedených ústnych dojednaní a dohôd.
- 9.5. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
- 9.6. Prílohy k tejto zmluve sú:
- príloha č. 1 – cenník výkonov
- 9.7. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

9.8. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, že zmluvu neuzavreli ani v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, že si obsah zmluvy dôkladne prečítali a že tento im je jasný, zrozumiteľný a vyjadrujúci ich slobodnú, vážnu a spoločnú vôľu, a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

V Bratislave dňa : 21.9.2015

V Košiciach dňa : 18.09.2015

Podpis:

Meno: PhDr. Eva Farkašová, CSc., riaditeľka

Funkcia : riaditeľka

Podpis:

Meno: Mgr. Juliana Henneľová

Funkcia:

predseda predstavenstva

Výskumný ústav detskej psychológie  
a psychiatrie  
831 05 Bratislava, Dyplichova 42

BE - S  
AKCIOVÁ SPOL. S R.  
Štúrova 6, 040 01 Košice  
IČO: 36191337, IČ DPH: SK201045863

PRÍLOHA Č. 1 K ZMLUVE Č. 201501/301/PZS

CENNÍK VÝKONOV

1. Periodicita služieb a odplata za poskytovanie PZS v rozsahu:

Spracovanie dokumentácie PZS

Prevádzka	Služba-Frekvencia činností	Cena
Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie Cyprichova 42, 831 05 Bratislava	Vstupný audit , spracovanie dokumentácie- jednorazovo	278 EUR / jednorazovo

Odplata je uvedená bez DPH.

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

V Bratislave dňa : 21.9.2015

V Košiciach dňa : 18.09.2015

Podpis:

Meno: PhDr. Eva Farkašová, CSc., riaditeľka  
Funkcia : riaditeľka

Podpis:

Meno: Mgr. Juliana Hannelová  
Funkcia: predseda predstavenstva

Výskumný ústav detskej psychológie  
a patopsychológie  
831 05 Bratislava, Cyprichova 42

BE-SOFI  
AKČIOVÁ SPOLUČNOSŤ  
Štúrova 6, 040 01 KOŠICE  
IČO: 36294097, IČ DPH: SK20045868

