

## KONTRAKT č. 1/2024

uzavretý medzi

Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky

a

Výskumným ústavom detskej psychológie a patopsychológie

na rok 2024

### Preambula

Tento kontrakt sa uzatvára podľa Smernice č. 37/2023 o postupe pri príprave kontraktov a plánov hlavných úloh rezortných organizácií (ďalej len „smernica“), v súlade s čl. 10 ods. 6 Organizačného poriadku Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky. Tento kontrakt nie je zmluvou podľa Obchodného zákonníka, ale je plánovacím a organizačným aktom vymedzujúcim organizačné, obsahové, finančné a iné vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a rezortnou organizáciou (príspevková alebo rozpočtová organizácia), ktorá je zapojená finančnými vzťahmi na jeho rozpočet.

### Čl. I

#### ÚČASTNÍCI KONTRAKTU

<b>Zadávateľ</b>	Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky
<b>Sídlo</b>	Stromová 1, 813 30 Bratislava 1
<b>Štatutárny orgán</b>	JUDr. Ing. Tomáš Drucker minister školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR
<b>IČO</b>	00164381
<b>Číslo účtu v tvare IBAN</b>	SK80 8180 0000 0070 0006 5236
(ďalej len „zadávateľ“)	

<b>Realizátor</b>	<b>Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie</b>
<b>Sídlo</b>	Cyprichova 42, 831 05 Bratislava
<b>Štatutárny orgán</b>	Mgr. Janette Motlová, riaditeľka
<b>IČO</b>	00681385
<b>Číslo účtu v tvare IBAN</b>	SK84 8180 0000 0070 0006 5164
(ďalej len „realizátor“)	

**Poslanie organizácie, ktorá plní úlohy kontraktu:**

Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie (ďalej „VÚDPaP“) je rezortným vedeckým pracoviskom pre komplexné skúmanie psychického vývinu a osobnostného rozvoja detí v norme i patológii, realizuje výskumné projekty na národnej aj medzinárodnej úrovni a porovnáva vývinové charakteristiky našich detí s údajmi z iných krajín. VÚDPaP je jediným pracoviskom v Slovenskej republike, ktoré sa zameriava na komplexný výskum psychologických aspektov vývinu detí a mládeže a na výskum podmienok, ktoré tento vývin ovplyvňujú.

## ČI. II

### ČAS TRVANIA KONTRAKTU

(1) Kontrakt sa uzatvára na dobu určitú, od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024.

## ČI. III

### PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKOV KONTRAKTU

(1) Zadávateľ sa zaväzuje

- a) zabezpečiť financovanie predmetu činnosti realizátora podľa základných dokumentov realizátora; konkretizácia predmetu činnosti realizátora je uvedená v čl. IV ako aj v základných dokumentoch realizátora (zriaďovacia listina a štatút),
- b) poskytnúť, na požiadanie realizátora a pre potreby plnenia úloh realizátora, odbornú metodickú pomoc, informácie a štatistické údaje, ktorými zriaďovateľ disponuje,
- c) včas informovať realizátora o zmenách v zadaní úloh.

(2) Zadávateľ má právo

- a) vykonávať priebežné kontroly stavu dohodnutých úloh uvedených v kontrakte,
- b) zúčastňovať sa priebežného hodnotenia plnenia úloh prostredníctvom svojho povereného zástupcu,
- c) vyžiadať si čiastkové písomné výsledky plnených úloh,
- d) kontrolovať dodržiavanie záväzkov realizátora dohodnutých kontraktom.

3) Realizátor sa zaväzuje

- a) odovzdať zadávateľovi výstupy plnenia úloh v zadávateľom určenej forme a upraveným postupom v požadovanom rozsahu, kvalite a podľa termínov určených plánom hlavných úloh realizátora na príslušný rok,
- b) dodržať ročný rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť náklady schválené na plnenie úloh a ich častí,
- c) bezodkladne informovať zadávateľa o významných skutočnostiach, ktoré sa vyskytli v priebehu plnenia úloh a majú na ich plnenie vplyv,
- d) poskytnúť na požiadanie zadávateľa a pre potreby plnenia úloh zadávateľa v primeranej lehote požadovanú súčinnosť, informácie a štatistické údaje, ktorými disponuje,
- e) bude vykonávať a dokumentovať činnosti v súlade s relevantnými Príručky kvality národného štatistického systému,

(4) Realizátor má právo

- a) získať od zadávateľa všetky údaje, ktorými disponuje, a ktoré sú potrebné na plnenie úloh alebo na overenie výsledkov plnenia úloh,
- b) požadovať od zadávateľa, aby v rámci možností vytvoril primerané podmienky na prezentáciu a využitie výstupov plnených úloh a ich častí.

**ČI. IV**

**ÚLOHY REALIZÁTORA**

- (1) Predmetom kontraktu je vymedzenie a finančné zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zriaďovacej listiny a štatútu realizátora, plánu jeho hlavných úloh na príslušný rok a úloh vo vzťahu k realizácii projektov financovaných z fondov EÚ-Programu Slovensko.
- (2) Jednotlivé úlohy:

Por. č. úlohy	Názov úlohy											
1.	Výskumné činnosti											
	Objednávateľ (kľúčový užívateľ objednáanej činnosti)											
	sekcia národnostného a inkluzívneho vzdelávania, sekcia stredných škôl a celoživotného vzdelávania											
	Hlavný cieľ úlohy											
<p>Cieľom je zabezpečiť aktuálne dáta a poznatky v oblasti psychického rozvoja detí a mládeže od raného veku až po ukončenie prípravy na povolanie. Výskumy sú viacročné, doplnené o výzvy na základe Plánu obnovy a odolnosti SR (POO SR), programového vyhlásenia vlády SR 2023-2027 a národných stratégií a politík a identifikovaných dát:</p> <p>A. Psychosociálny obraz detí a mládeže v oblasti duševného zdravia, drogovej prevencie, šikany/kyberšikany a prevencie radikalizmu – ESPAD 2024, Digitálne média a rodičovský stres.</p> <p>B. Osobnostné predpoklady a fenomény hoaxov, dezinformácií, konšpirácií, propagandy a spravodlivej vojny na populácii dospievajúcich a ich subjektívnej pohody.</p> <p>C. Kognitívne a sociálne kompetencie detí zo ŠVVP.</p> <p>D. Validizácia diagnostických nástrojov pre deti a mládež (slovenské/maďarské verzie diagnostických nástrojov a príprava procesu získania licencie nových diagnostických nástrojov (WISC V).</p> <p>E. Vedecká konferencia pri príležitosti 60. výročia VÚDPaP.</p> <p>F. Účasť na vedeckých konferenciách, výskumných platformách, vydávanie vedecko-odborného časopisu Psychológia a patopsychológia dieťaťa.</p> <p>G. Činnosť Vedeckej Rady VÚDPaP.</p>												
Predpokladaná kapacita ľudských zdrojov na plnenie úlohy TPP)/FTE)				Predpokladaný počet hodín na plnenie úlohy DoVP/DoPČ v hodinách				Odhad finančných nákladov na plnenie úlohy v eurách				
11/8				350h/0				Celkom (všetky zdroje)		Štátny rozpočet (zdroj 111)		
								337 923		317 923		
Predpokladané časové plnenie												
1.24	2.24	3.24	4.24	5.24	6.24	7.24	8.24	9.24	10.24	11.24	12.24	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Financovanie úlohy vyjadrené v eurách												
Štátny rozpočet			Vlastné zdroje			Finančné zdroje EÚ			Iné zdroje			
317 923			0			0			20 000			

Por. č. úlohy	Názov úlohy											
2.	<i>Metodické činnosti</i>											
	<b>Objednávateľ (kľúčový užívateľ objednáwanej činnosti)</b>											
	<i>sekcia národnostného a inkluzívneho vzdelávania, sekcia stredných škôl a celoživotného vzdelávania</i>											
	<b>Hlavný cieľ úlohy</b>											
<p><b>Cieľom je zabezpečiť kvalitu služieb v systéme poradenstva a prevencie a odborné vedenie zamestnancov (§130, ods. 3 školského zákona) v systéme poradenstva a prevencie vo všetkých jeho zložkách.</b></p> <p>A. Realizácia vzdelávania v rámci rozvoja a inovácií v odbornej činnosti pedagogických a odborných zamestnancov v systéme poradenstva a prevencie, s dôrazom na vzdelávanie témy inklúzie, prevencie v oblasti duševného zdravia, používania digitálnych technológií.</p> <p>B. Metodické usmerňovanie v poskytovaní odborných činností pri implementácii výkonových a obsahových štandardov systému poradenstva a prevencie v inkluzívnom vzdelávaní (podporné úrovne 1.-5. stupňa) v kontexte Katalógu podporných opatrení . Aktualizácia výkonových a obsahových štandardov.</p> <p>C. Expertízna činnosť pre MŠVVaM SR a vecne príslušné štátne a verejné inštitúcie (NIVAM, MSVPR SR, MV SR a pod.).</p> <p>D. Metodické stretnutia pre zástupcov zariadení poradenstva a prevencie a ŠVZ, resp. ďalších relevantných aktérov.</p> <p>E. Školiace a odborné služby pre študentov humanitných odborov VŠ.</p> <p>F. Informačno – edičné stredisko, vydávanie časopisov, spravovanie odbornej knižnice a diagnostických nástrojov, distribúcia časopisov Psychológia a patopsychológia dieťaťa a Dieťa v centre odbornej pozornosti.</p> <p>G. Implementácia Koncepcie supervízie v rámci poradenského systému v SR v súlade s profesijným štandardom "Supervízor". Systém supervízie vytvorí rámec kontinuálneho rozvoja supervízora pre zabezpečovanie supervízie pre odborných/pedagogických zamestnancov. Úloha vyplýva zo Štatútu Výskumného ústavu detskej psychológie a patopsychológie.</p> <p>H. Deň osvetly o digitálnych technológiách.</p>												
Predpokladaná kapacita ľudských zdrojov na plnenie úlohy TPP)/FTE)				Predpokladaný počet hodín na plnenie úlohy DoVP/DoPČ v hodinách				Odhad finančných nákladov na plnenie úlohy v eurách				
10/3				350h/0				Celkom (všetky zdroje)		Štátny rozpočet (zdroj 111)		
								211 949		211 949		
<b>Predpokladané časové plnenie</b>												
1.24	2.24	3.24	4.24	5.24	6.24	7.24	8.24	9.24	10.24	11.24	12.24	

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Financovanie úlohy vyjadrené v eurách</b>											
Štátny rozpočet			Vlastné zdroje			Finančné zdroje EÚ			Iné zdroje		
211 949			0			0			0		

Por. č. úlohy	Názov úlohy	
3.	<b>Zabezpečovanie priamej činnosti v Detskom centre pre vzdelávanie a výskum</b>	
	<b>Objednávateľ (kľúčový užívateľ objednáwanej činnosti)</b>	
	<i>sekcia národnostného a inkluzívneho vzdelávania/Sekcia predprimárneho a základného vzdelávania</i>	
	<b>Hlavný cieľ úlohy</b>	
<p><b>Cieľom je zabezpečiť činnosti so zámerom overiť nové edukačné postupy v inkluzívnom vzdelávaní s využitím metód diagnostiky, poradenstva, reedukácie a vzdelávania.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. Poskytovanie multidisciplinárnych služieb deťom s rôznymi typmi nerovnomerného vývinu a ich rodinám formou ambulantnej starostlivosti, vrátane včasnej intervencie</li> <li>B. Poldenné pobyty detí s rôznymi typmi nerovnomerného vývinu s liečebno-pedagogickou starostlivosťou</li> <li>C. Denná výchovno-vzdelávacia činnosť s deťmi so zdravotným znevýhodnením a deťmi bez zdravotného znevýhodnenia v predškolskom veku v prepojení na ambulantnú starostlivosť Detského centra pre vzdelávanie a výskum a získavanie podkladov pre výskumnú, odbornú, vzdelávaciu a metodickú činnosť</li> <li>D. Spracovanie dát a údajov z kariet klientov z ambulancie Detského centra pre vzdelávanie a výskum, do odborných výstupov vo forme odborných štúdií a kazuistík s riešením životných situácií dieťaťa do odborných publikácií ako príklady dobrej praxe multidisciplinárneho tímu</li> <li>E. Realizácia prednášok, webinárov a praktických stáží pre študentov humanitných odborov VŠ, ako aj pedagogických a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení</li> <li>F. Zabezpečenie konzultácií a poradenstva v prípade krízových a mimoriadnych situácií v spoločnosti s dopadom na deti, žiakov, študentov a ich rodiny</li> </ul>		
Predpokladaná kapacita ľudských zdrojov na plnenie úlohy (TPP)/FTE)	Predpokladaný počet hodín na plnenie úlohy DoVP/DoPČ v hodinách	Odhad finančných nákladov na plnenie úlohy v eurách

16/11		0/1800h		Celkom (všetky zdroje)	Štátny rozpočet (zdroj 111)						
				233 144	233 144						
<b>Predpokladané časové plnenie</b>											
1.24	2.24	3.24	4.24	5.24	6.24	7.24	8.24	9.24	10.24	11.24	12.24
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Financovanie úlohy vyjadrené v eurách</b>											
Štátny rozpočet		Vlastné zdroje		Finančné zdroje EÚ		Iné zdroje					
233 144		0		0		0					

<b>Por. č. úlohy</b>	<b>Názov úlohy</b>
<b>4.</b>	<i>Riadenie a prevádzka VÚDPaP</i>
	<b>Objednávateľ (kľúčový užívateľ objednáwanej činnosti)</b>
	<i>MŠVVaM SR – Sekcia rozpočtu</i>
	<b>Hlavný cieľ úlohy</b>
<p><b>Cieľom je zabezpečenie efektívneho riadenia priamoriadenej organizácie a jej zamestnancov na národných projektoch a stálych úsekoch VÚDPaP, naplnenia základných činností organizácie, spravovanie majetku štátu a majetku organizácie.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. Personálne riadenie, vedenie a rozvoj organizácie.</li> <li>B. Správa majetku.</li> <li>C. Ekonomická činnosť, personalistika a výkazníctvo.</li> <li>D. IT správa organizácie.</li> <li>E. Zabezpečenie doplnkových zdrojov organizácie a príprava rozvojových projektov organizácie (Erasmus+, projekty rozvojovej spolupráce SR a pod.).</li> <li>F. Príprava a realizácia národných projektov na základe poverení príslušných sekcií MŠVVaM SR.</li> <li>G. Dohľad nad kvalitou výstupov organizácie.</li> <li>H. Zabezpečovanie internej a externej komunikácie.</li> <li>I. Zabezpečovanie operatívnych úloh.</li> </ul>	

Predpokladaná kapacita ľudských zdrojov na plnenie úlohy TPP)/FTE)			Predpokladaný počet hodín na plnenie úlohy DoVP/DoPČ v hodinách				Odhad finančných nákladov na plnenie úlohy v eurách					
15/10			0/480h				Celkom (všetky zdroje)			Štátny rozpočet (zdroj 111)		
							318 113			318 113		
<b>Predpokladané časové plnenie</b>												
1.24	2.24	3.24	4.24	5.24	6.24	7.24	8.24	9.24	10.24	11.24	12.24	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
<b>Financovanie úlohy vyjadrené v eurách</b>												
Štátny rozpočet			Vlastné zdroje			Finančné zdroje EÚ			Iné zdroje			
318 113			0			0			0			

## (3) Celkový sumár úloh:

Poradové číslo	Názov úlohy	Predpokladaná kapacita ľudských zdrojov na plnenie úlohy TPP/FTE	Predpokladaný počet hodín na plnenie úlohy DoVP/DoPČ v hodinách	Odhad finančných nákladov na plnenie úlohy v eurách	
				Celkom (všetky zdroje)	Štátny rozpočet (zdroj 111)
1	Výskumné činnosti	11/8	350/0	337 923	317 923
2	Metodické činnosti	10/3	350/0	211 949	211 949
3	Detské centrum pre vzdelávanie a výskum	16/11	0/1800	233 144	233 144
4	Riadenie a prevádzka VÚDPaP	15/10	0/480	318 113	318 113
	<b>SPOLU</b>	52/32	700/2280	1 101 129	1 081 129

(4) Spôsob financovania objednáwanej činnosti

- a) objem prostriedkov určených na zabezpečenie činnosti realizátora a s tým spojenými úlohami sa určuje na základe rozpočtu zadávateľa podľa zákona č. 534/2023 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2024.
- b) celkový rozpočet je určený vo výške 1 081 129 eur (zdroj 111 – štátny rozpočet),
- c) zadávateľ sa zaväzuje umožniť realizátorovi čerpanie finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu v priebehu roka 2024 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov do výšky uvedenej v písmene b).

**Čl. V**

**VYHODNOTENIE KONTRAKTU**

- (1) Priebežné hodnotenie plnenia kontraktu sa uskutočňuje formou pravidelných štvrtročných odpočtov rezortnej organizácie ako realizátora za každý štvrťrok a to do 25. dňa prvého mesiaca nasledujúceho štvrťroka zaslaných Odboru podpory rezortných organizácií. Odpočet rezortnej organizácie sa uskutoční podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 3 smernice.
- (2) Realizátor predloží zadávateľovi výsledky plnenia úloh najneskôr do 30 dní od splnenia úlohy alebo ukončenia činnosti na príslušnej úlohe.
- (3) Zadané úlohy musia byť splnené do konca obdobia, na ktoré sa kontrakt uzatvára.
- (4) Plnenie úloh bude vyhodnotené po uplynutí doby trvania kontraktu na stretnutí zástupcov zadávateľa a realizátora z ktorého sa vyhotoví záverečné vyhodnotenie podľa čl. 6 ods. 2 smernice.
- (5) Záverečné vyhodnotenie kontraktu podľa ods. 4 sa uskutoční do 31. januára 2025 a písomne do 28. februára 2025.

**Čl. VI**

**KONTROLA**

- (1) Zadávateľ môže vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh.
- (2) Zadávateľ môže iniciovať stretnutie so zástupcami realizátora na zistenie stavu plnenia úloh a pre potreby vyhotovenia záverečného vyhodnotenia.

**Čl. VII**

**ZVEREJŇOVANIE**

- (1) Tento kontrakt sa zverejňuje na webovom sídle zadávateľa a webovom sídle realizátora do siedmich dní od podpisu oboma účastníkmi a v Centrálnom registri zmlúv.
- (2) Tento kontrakt sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých po podpise dostane každý z účastníkov kontraktu po dva rovnopisy.

- (3) Kontrakt možno v priebehu príslušného kalendárneho roka doplniť písomným a očíslovaným dodatkom, ktorý sa zverejňuje na webovom sídle zadávateľa, webovom sídle realizátora a v Centrálnom registri zmlúv do siedmich dní od jeho podpisu oboma účastníkmi.
- (4) Tento kontrakt nadobúda platnosť dňom podpisu účastníkmi kontraktu a účinnosť deň po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

12. 03. 2024

V Bratislave dňa .....

za zadávateľa,

JUDr. Ing. Tomáš Drucker  
minister



za realizátora

.....

Mgr. Janette Motlová  
štatutárny zástupca organizácie